



3 bis villa Emile Bergerat, 92522 Neuilly-sur-Seine Cedex, France

№ : EUR/NAT 20-0403.TEC (LUC/SAN) 15 сентября 2020 г.

Содержание: **Курс по управлению кризисными ситуациями в области авиационной безопасности**
*Учебный центр по авиационной безопасности (УЦАБ) Москва, Российская Федерация
23–27 ноября 2020 года*

Требуемые действия : *представить ответ до 23 октября 2020 года*

1. Настоящим информирую вас о проведении Курса по управлению кризисными ситуациями в области авиационной безопасности, который будет организован УЦАБ ИКАО в Москве (Российская Федерация), в период с 23 по 27 ноября 2020 года.

2. Этот пятидневный курс, который будет проводиться на русском языке, предназначен для руководителей служб авиационной безопасности среднего и старшего звена, на которых, согласно Национальной программе безопасности гражданской авиации государства, возложена ответственность за организацию, планирование и проведение учений по управлению кризисными ситуациями в области авиационной безопасности, связанными с актами незаконного вмешательства.

3. С каждого участника в первый день курса будет взиматься плата в размере 450,00 долл. США (или эквивалентной суммы в местной валюте) на покрытие базовых административных расходов. Расходы, связанные с приобретением авиабилетов и проживанием в гостинице, и прочие расходы покрываются администрацией государства участника. Участникам необходимо иметь свою собственную медицинскую страховку для покрытия соответствующих расходов, если они возникнут, поскольку ИКАО такие расходы участникам не возмещает.

4. Для участия в данном курсе вам предлагается выдвинуть подходящих кандидатов, воспользовавшись прилагаемым регистрационным бланком (один на каждого кандидата). Все бланки должны быть заполнены в полном объеме и санкционированы по официальным каналам соответствующим ведомством. Информация о всех выдвинутых кандидатах должна поступить к нам не позднее 23 октября 2020 года, для того чтобы оставить достаточно времени на обработку полученных материалов и дать возможность отобранным участникам организовать поездку и, при необходимости, получение визы. С учетом ограничений, установленных в связи с пандемией COVID-19, прежде чем будут предприняты какие-либо дальнейшие действия по организации участия кандидатов в этом учебном мероприятии, вам также предлагается убедиться в том, что они могут прибыть на место его проведения.

5. Отбор будет проходить на основе квалификации и опыта, а первоначальное число участников от каждого государства не должно превышать двух. После первоначального отбора при наличии свободных мест будет рассматриваться вопрос о дополнительных участниках от каждого государства. По этой причине важно указать приоритетный порядок отбора для каждого из ваших кандидатов.

Рассылается: Государствам аккредитации Европейского/Североатлантического бюро ИКАО

Tel.: National 01 46 41 85 85
International +33 1 46 41 85 85

Fax: National 01 46 41 85 00
International +33 1 46 41 85 00

E-mail: icaeurnat@paris.icao.int
Web: www.icao.int/EURNAT/

6. После завершения процесса отбора кандидаты получают от ИКАО соответствующее уведомление о результатах рассмотрения их заявлений.

7. Просьба принять к сведению, что участники, прибывшие на данный курс, не будучи надлежащим образом выдвинутыми и утвержденными, не будут допущены к занятиям. Допущенные к занятиям участники, которые не прошли весь курс, не получают сертификат, выдаваемый в конце этого учебного мероприятия. В том случае, если государство пожелает снять выдвинутую им и отобранную ИКАО кандидатуру, ИКАО и УЦАБ должны получить в разумные сроки соответствующее уведомление.

8. В дополнении к настоящему письму-приглашению приводятся общие рекомендации ИКАО по проведению аудиторных учебных мероприятий (авиационная безопасность) в контексте COVID-19. Они включают подробное описание процедур, подлежащих соблюдению слушателями и инструкторами в целях охраны здоровья и обеспечения безопасности всего персонала.

С уважением,


Nahmadov, Elkan
2020.09.15
11:46:23 +02'00'

Сильвия Герер
Региональный директор ИКАО
Европа и Северная Атлантика

Прилагается:

- А - Регистрационный бланк для кандидатов
- Б - Общие рекомендации ИКАО по проведению аудиторных учебных мероприятий (авиационная безопасность) в контексте COVID-19



3 bis villa Emile Bergerat, 92522 Neuilly-sur-Seine Cedex, France

When replying please quote

Reference : EUR/NAT 20-0403.TEC (LUC/SAN)

15 September 2020

Subject : **Aviation Security Crisis Management Course**
Aviation Security Training Centre (ASTC) Moscow, Russian Federation
23 to 27 November 2020

Action
required : **Reply by 23 October 2020**

Dear Madam/Sir,

1. I wish to inform you that ICAO Aviation Security Crisis Management Course is being offered at the ICAO ASTC in Moscow, Russian Federation, from 23 to 27 November 2020.
2. This five-day course, which will be delivered in Russian, is designed for aviation security middle and senior management personnel who have been assigned under the State's National Civil Aviation Security Programme, responsibility for the organization, planning, conduct and assessment of aviation security crisis management exercises related to acts of unlawful interference.
3. A fee of US 450.00, or the equivalent amount in local currency, will be charged to each selected participant to cover basic administration costs. Airfare, hotel and miscellaneous expenses are the responsibility of State. Participants are required to have their own medical insurance to cover costs, should any arise, as these expenses are not reimbursed by ICAO.
4. You are invited to nominate suitable candidates to attend this course using the enclosed nomination form (one per nominee). All nomination forms must be completed in full and authorized by the appropriate authority through official means. The closing date for nominations to reach this office is 23 October 2020 in order to enable sufficient time for processing and for selected participants to make travel arrangements, to include visa applications, as necessary. In view of the restrictions imposed by the COVID-19 pandemic, you are also advised to confirm that nominees are able to travel to the training venue before making any further arrangements for them to participate in the training event.
5. Selections will be made based on qualifications and experience. In order to ensure the quality of the training delivery, there are limitations on the maximum number of participants and nominations from each State will be considered on a space-available basis. For this reason, it is important for the States to indicate the priority order of selection for each of their nominations and that all nominations are received by the deadline.
6. Candidates will be notified by ICAO of their status once selections have been made.
7. Please note that participants who present themselves at the course without having been properly nominated and accepted will not be admitted. Those who have been accepted but do not attend the entire course will not receive a certificate at the end of the training event. Should a State wish to withdraw a nominee from a course after selection, ICAO and the ASTC must be notified within a reasonable time-frame.

Distribution: ICAO EUR/NAT States of accreditation

Tel.: National 01 46 41 85 85
International +33 1 46 41 85 85

Fax: National 01 46 41 85 00
International +33 1 46 41 85 00

E-mail: icaoeurnat@paris.icao.int
Web: www.icao.int/EURNAT/

8. The COVID-19 Related ICAO General Guidance for Classroom Training Events (Aviation Security) is provided as an attachment to this invitation letter. It details the procedures to be followed by the participants and instructors to ensure the health and safety of all personnel.

Yours faithfully,


Nahmadov,
Elkhan
2020.09.15
11:45:39 +02'00'

Silvia Gehrler
ICAO Regional Director
Europe and North Atlantic

Enclosures:

- A — Nomination form
- B — COVID-19 Related ICAO General Guidance for Classroom Training Events (Aviation Security)



Международная организация гражданской авиации

Представление на кандидата

Название учебного мероприятия: _____ Дата проведения: _____
Место проведения мероприятия: _____

ЧАСТЬ 1 (ПРОСЬБА ЗАПОЛНЯТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

Фамилия кандидата: _____ Ж М
(Фамилия) (Имя) (Отчество) Пол

Почтовый адрес: _____

Номер телефона с кодом страны: _____

Адрес электронной почты: _____

Номер факса с кодом страны: _____

Авиационная деятельность (отметить правильное):

- | | | | |
|---|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> ВГА (государственный или регулирующий орган) | <input type="checkbox"/> Аэропорт | <input type="checkbox"/> Авиакомпания | <input type="checkbox"/> Наземное обслуживание |
| <input type="checkbox"/> Служба бортипитания | <input type="checkbox"/> Грузовые перевозки | <input type="checkbox"/> Почтовые перевозки | <input type="checkbox"/> Консультант по авиационной безопасности |

Работа в органах правопорядка или безопасности (отметить правильно):

- Частная служба безопасности Вооруженные силы Полиция Прочее: _____

Работа в сфере авиационной безопасности:

стаж работы (лет): _____

Обязанности: _____

1. **Нынешняя должность:** _____ Кол-во лет: _____

Фамилия и адрес электронной почты непосредственного руководителя: _____

Краткое описание повседневных обязанностей:

Кол-во сотрудников в вашем непосредственном подчинении: _____

2. **Прслушанные учебные курсы по авиационной безопасности:** (на местном, региональном или международном уровнях)

Название курса

Год

Заявление кандидата

Я (Ф.И.О) _____ обязуюсь:

1. всегда соблюдать нормы профессионального поведения в соответствии со статусом участника данного учебного мероприятия;
2. воздерживаться от участия от политической, коммерческой и другой деятельности, могущей нанести вред стране пребывания или ИКАО;
3. полностью участвовать в учебной деятельности, включая групповые дискуссии, упражнения и домашние задания.

Настоящим я подтверждаю, что:

1. я могу писать и говорить на языке, на котором будет проводиться курс;
2. вся представленная мною информация верна и правильна.

Подпись кандидата: _____ Дата: _____

ЧАСТЬ 2 (ПРОСЬБА ЗАПОЛНЯТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

Организация-спонсор: _____ предлагает:

_____ в качестве кандидата на
(Фамилия) (Имя) (Отчество)

участие в вышеуказанном учебном мероприятии, проводимом под эгидой ИКАО и удостоверяет, что:

1. все содержащиеся в данном представлении сведения можно проверить по запросу;
2. мы будем отвечать за покрытие расходов, связанных с переездом к месту проведения курса и обратно, проживанием, питанием сверх предоставляемого учебным центром по авиационной безопасности (УЦАБ), и прочих побочных расходов;
3. кандидат здоров и имеет медицинское страховое покрытие на случай болезни или необходимости оказания неотложной медицинской помощи в период вышеуказанного учебного мероприятия;
4. кандидат отвечает всем предварительным условиям для участия в данном учебном мероприятии и/или относится к намеченной ИКАО "целевой" аудитории, указанной в письме с приглашением;
5. кандидат занимает в настоящее время или будет назначен в течение ближайших 90 дней на должность, которая соответствует целям данного учебного мероприятия;
6. кандидат прибудет к началу учебного мероприятия и сможет участвовать в нем в течение всего периода.

(Подпись должностного лица)

(Фамилия должностного лица печатными буквами)

(Должность)

(Дата)

МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



International Civil Aviation Organization Nomination Form

Training activity title: _____ Dates: _____
Training Activity
Location: _____

PART 1 (PLEASE PRINT)

Nominee's Name: _____
(Surname) (First name) (Middle name) M F
Sex

Mailing address: _____

Phone # with country code: _____

E-mail address: _____

Fax # with country code: _____

Aviation background (check correct one):

- CAA (State or Regulatory) Airport Airline Ground services
 Catering company Cargo Mail Aviation Security consultant

Law enforcement or security background (check correct one):

- Private security Military Police Other: _____

AVSEC Background:

No. of years operational experience: _____

Duties: _____

1. Current Job Title: _____ No. of Years: _____

Supervisor's name and email address: _____

Brief description of daily duties and responsibilities:

No. of staff supervised as part of your duties: _____

2. **AVSEC training courses completed:** (local, regional or international)
Title of course

Year

Nominee's statement

I (*name*) _____ undertake to:

1. conduct myself at all times in a professional manner in keeping with my status as a participant in this training activity;
2. refrain from engaging in political, commercial or other activity detrimental to the host country or ICAO; and
3. participate fully in the training activity, including group discussions, exercises and homework assignments

I hereby acknowledge that:

1. I am capable of writing and speaking in the language in which the training activity will be conducted; and
2. all information I have provided is true and correct.

Nominee's Signature: _____ Date: _____

PART 2 (PLEASE PRINT)

Sponsoring Organization: _____ nominates:

_____ to attend the above mentioned ICAO
(Surname) (First name) (Middle name)

sponsored training activity and in doing so, certifies that:

1. all information provided in this application is verifiable upon request;
2. it will be responsible for costs associated with transport to and from the training activity, lodging, any meals not provided by the Aviation Security Training Centre (ASTC), and other incidental costs;
3. the nominee is medically fit and in possession of medical insurance coverage for any sickness or medical emergency that may arise during the above training activity;
4. the nominee meets any prerequisite for this training activity and/or is part of the "target" population sought by ICAO, as outlined in the invitation letter;
5. the nominee is currently, or will be within the next 90 days, assigned to a position that reflects the objectives of the training activity; and
6. the nominee will arrive for the beginning of the training activity and will be available for the entire event.

(Signature of authorizing authority)

(Printed name of authorizing authority)

(Title of authorizing authority)

(Date)

AFFIX OFFICIAL SEAL OR STAMP

COVID-19 Related ICAO General Guidance for Classroom Training Events (Aviation Security)

1) Principle

- Specific measures shall be followed by all personnel to counter the threats of the COVID-19 throughout the ICAO-sponsored aviation security training events, conducted in a classroom environment.
- Classroom training should be conducted when it is considered safe to do so while following physical distancing guidelines, in accordance with the national requirements of the host training organization.
- Instructors and participants will be expected to comply with these measures to ensure the safety of all personnel.

2) General Guidance for the Host Training Organization (Training Centre)

- The host training organization shall ensure that physical distancing is maintained throughout the classroom training event.
- The host training organization shall ensure that the maximum number of participants per the classroom training event is kept at all times.
- The host training organization shall ensure that physical distancing is also maintained during the tea/coffee/meal breaks and ground transportation.
- The host training organization shall ensure that the sanitation rules for using the washrooms (toilets) shall be kept throughout the classroom training event.
- The host training organization shall ensure that hand-washing and hand-sanitizer facilities shall be made available throughout the classroom training event.

3) General Guidance for the Instructors and Participants

- Each instructor and participant shall comply with the requirements informed by the host training organization. Should any non-compliance or dispute happen the instructor and/or participant should be safely removed from the classroom training event until the situation is resolved.
- The instructors and participants may be required to complete the health questionnaire, as well as temperature checks when applicable, before being allowed to enter the classroom.
- The instructors and participants may be required to wear a facial mask in accordance with the national requirements.
- The instructors and participants are required to have their own medical insurance to cover costs, should any arise, as these expenses are not covered by ICAO.

Общие рекомендации ИКАО по проведению аудиторных учебных мероприятий (авиационная безопасность), касающиеся COVID-19

1) Основные принципы

- В ходе аудиторных учебных мероприятий по авиационной безопасности, проводимых при спонсорской поддержке со стороны ИКАО, весь персонал должен соблюдать конкретные меры по противодействию угрозам, связанным с COVID-19.
- Аудиторное обучение следует проводить только в том случае, если это будет сочтено безопасным, обеспечивая при этом соблюдение норм социального дистанцирования в соответствии с национальными требованиями страны, в которой находится учебное заведение.
- Ожидается, что инструкторы и слушатели будут соблюдать эти меры для обеспечения безопасности всего персонала.

2) Общие рекомендации для учебных заведений (центров подготовки), в которых проводятся мероприятия

- В ходе аудиторных учебных мероприятий учебные заведения, в которых проводятся мероприятия, должны обеспечивать соблюдение норм социального дистанцирования.
- Учебные заведения, в которых проводятся мероприятия, должны всегда обеспечивать соблюдение максимально допустимого числа участников для каждого аудиторного учебного мероприятия.
- Учебные заведения, в которых проводятся мероприятия, должны также обеспечивать соблюдение норм социального дистанцирования во время перерывов на чай/кофе, обеденных перерывов и поездок на наземном транспорте.
- В ходе аудиторных учебных мероприятий учебные заведения, в которых проводятся мероприятия, должны обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических правил при использовании санузлов (туалетов).
- В ходе аудиторных учебных мероприятий учебные заведения, в которых проводятся мероприятия, должны обеспечивать наличие средств для мытья и санитарно-гигиенической обработки рук.

3) Общие рекомендации для инструкторов и слушателей

- Все инструкторы и слушатели обязаны соблюдать требования учебных заведений, в которых проводятся мероприятия. В случае любого несоблюдения или возникновения разногласий соответствующий инструктор и/или слушатель подлежит безопасному отстранению от участия в аудиторном учебном мероприятии до урегулирования ситуации.
- Перед тем как войти в аудиторию, инструкторы и слушатели могут быть обязаны заполнять анкеты о состоянии здоровья, а также при необходимости проходить проверку температуры тела.
- Инструкторы и слушатели могут быть обязаны носить лицевые маски в соответствии с национальными требованиями.
- Инструкторы и слушатели обязаны иметь собственную медицинскую страховку для покрытия расходов в случае их возникновения, поскольку ИКАО не покрывает эти расходы.

Секция поддержки внедрения и развития (авиационная безопасность)
Отдел авиационной безопасности и упрощения формальностей
Авиатранспортное управление
Международная организация гражданской авиации (ИКАО)

Версия 1.1 (20 июля 2020 г.)