

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Северо-Западном межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта

Северо-Западное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта проводит конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации:

Отдел инспекции по безопасности полетов:

1. Ведущий специалист-эксперт в аэропорту «Пулково» - старшая группа должностей, категории «специалисты»;

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- а) участвовать в ведении делопроизводства в отделе инспекции по безопасности полетов в аэропорту «Пулково»;
- б) участвовать в расследованиях авиационных инцидентов и производственных происшествиях с воздушными судами подведомственных эксплуатантов, и с воздушными судами других эксплуатантов на подведомственной территории СЗ МТУ Росавиации;
- в) осуществлять разработку и проводить мероприятия по предотвращению авиационных происшествий и инцидентов на подведомственной территории, контролировать их выполнение, информировать в установленном порядке СЗ МТУ Росавиации об авиационных событиях;
- г) осуществлять проверки воздушных судов на перроне согласно Карт инспекторских проверок на перроне по программе SAFA;

- д) обеспечивать составление установленной отчетности (недельный отчет по проведенным инспекторским составом отдела инспекции по безопасности полетов, проверок воздушных судов на перроне по программе *SAFA Ramp Inspection Report* (отчет о рамповой проверке SAFA));
- е) подготавливать проекты писем в пределах своей компетенции, участвовать в совещаниях, разборах и конференциях по безопасности полетов;
- ж) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

2. Специалист-эксперт в аэропорту «Пулково» - старшая группа должностей категории «специалисты»;

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- а) участвовать в ведении делопроизводства в отделе инспекции по безопасности полетов в аэропорту «Пулково»;
- б) осуществлять проверки воздушных судов на перроне согласно Карт инспекторских проверок на перроне по программе SAFA;
- в) обеспечивать составление установленной отчетности (недельный отчет по проведенным инспекторским составом отдела инспекции по безопасности полетов проверок воздушных судов на перроне по программе *SAFA Ramp Inspection Report* (отчет о рамповой проверке SAFA));
- г) готовить проекты писем в пределах своей компетенции, участвовать в совещаниях, разборах и конференциях по безопасности полетов;
- д) анализировать и изучать поступающую в отдел инспекции по безопасности полетов информацию, требовать от эксплуатантов внедрения и исполнения законов, приказов, стандартов по вопросам обеспечения безопасности полетов;
- е) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

3. Ведущий специалист-эксперт в аэропорту «Храброво» г. Калининград
- старшая группа должностей, категории «специалисты»;

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- а) участвовать в ведении делопроизводства в отделе инспекции по безопасности полетов в аэропорту «Храброво» г. Калининград;
- б) участвовать в расследованиях авиационных инцидентов и производственных происшествиях с воздушными судами подведомственных эксплуатантов, и с воздушными судами других эксплуатантов на подведомственной территории СЗ МТУ Росавиации;
- в) осуществлять разработку и проводить мероприятия по предотвращению авиационных происшествий и инцидентов на подведомственной территории, контролировать их выполнение, информировать в установленном порядке СЗ МТУ Росавиации об авиационных событиях;
- г) осуществлять проверки воздушных судов на перроне согласно Карт инспекторских проверок на перроне по программе SAFA;
- д) обеспечивать составление установленной отчетности (недельный отчет по проведенным инспекторским составом отдела инспекции по безопасности полетов, проверок воздушных судов на перроне по программе SAFA Ramp Inspection Report (отчет о рамповой проверке SAFA));
- е) подготавливать проекты писем в пределах своей компетенции, участвовать в совещаниях, разборах и конференциях по безопасности полетов;
- ж) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

Отдел организации использования воздушного пространства

Старший специалист 1 разряда - старшая группа должностей, категории «обслуживающие специалисты»;

Квалификационные требования к должности:

- среднее профессионального образования, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- а) участвовать в организации использования воздушного пространства в зоне ответственности СЗ МТУ Росавиации;
- б) участвовать в подготовке предложений по модернизации, техническому переоснащению объектов, систем и средств аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства в зоне ответственности СЗ СТУ Росавиации;
- в) участие в организации проведения проверок предоставления метеорологической информации пользователям воздушного пространства и органам ЕС ОрВС, а также проведение анализа состояния метеорологического обеспечения полетов совместно с территориальными органами Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.
- г) выполнять другие функций отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

Отдел транспортной безопасности

Главный специалист-эксперт в аэропорту «Пулково» - старшая группа должностей, категории «специалисты»

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных

правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- а) осуществлять контроль за соблюдением на территории региона требований сертификационных документов, норм, прав и процедур транспортной (авиационной) безопасности;*
- б) оказывать методическую помощь при разработке внутренних документов организациями гражданской авиации по вопросам транспортной (авиационной) безопасности;*
- в) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.*

Отдел государственной службы и кадров

Ведущий специалист-эксперт - старшая группа должностей, категории «специалисты»

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;*
- наличие профессиональных знаний;*
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.*

Должностные обязанности:

- а) участвовать в разработке кадровой политики и кадровой стратегии Управления;*
- б) организовывать профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников СЗ МТУ Росавиации;*
- в) обеспечивать составление установленной отчетности по учету личного состава и работе кадров;*
- г) осуществлять контроль за соблюдением в СЗ МТУ Росавиации действующего законодательства Российской Федерации, инструкции, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;*

- д) осуществлять воинский учет в СЗ МТУ Росавиации;
- е) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

**Отдел правового, административно-хозяйственного обеспечения
и имущественных отношений**

Ведущий специалист-эксперт - старшая группа должностей, категории «специалисты»

Квалификационные требования к должности:

- высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к стажу;
- наличие профессиональных знаний;
- знания необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, знание Воздушного кодекса Российской Федерации, в том числе, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, международных договоров и соглашений, в части, касающейся выполнения функций по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, приказы Министерства транспорта России Федерации об утверждении Федеральных авиационных правил, а также иные действующие нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Должностные обязанности:

- ж) участвовать в разработке в судебных заседаниях касаемых компетенции СЗ МТУ Росавиации;
- з) оказывать методическую поддержку и помощь в юридических вопросах СЗ МТУ Росавиации;
- и) разрабатывать и оформлять документы правового характера, осуществлять систематизированный учет, хранение, внесение принятых изменений и дополнений в законодательные и нормативно-правовые акты, поступающие в СЗ МТУ Росавиации и обеспечивать к ним доступ пользователей на основе применения современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- к) разрабатывать и оформлять должностные регламенты работников СЗ МТУ Росавиации;
- л) выполнять другие функции отдела организации использования воздушного пространства, в соответствии с должностным регламентом.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской

службе квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы.

В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Претенденты на замещение вышеуказанных должностей должны соответствовать квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, установленным Указом Президента Российской Федерации от 12.10.2017 № 478 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы».

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Должности гражданской службы, объявленные для замещения по конкурсу, содержатся в структурных подразделениях Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (г. Санкт-Петербург). Порядок выплаты и размеры денежного содержания установлены Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763.

Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в СЗ МТУ Росавиации следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (в ред. от 20 ноября 2019 г.);
- по две фотографии 3,5х4,5см, 4Х6см., выполненные на матовой бумаге в черно-белом изображении, без уголка;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка формы № 001-ГС/у на дату начала конкурса);
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (о присвоении ИНН);
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- решение о присвоении государственных наград, присуждений почетных и специальных званий, государственных премий (если таковые имеются);
- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении брака, о рождении детей);
- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (при возникновении необходимости).

Формы и образцы документов находятся на сайте Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.szfavt.ru>).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Документы для участия в конкурсе принимаются с 02 сентября 2020 г. по 22 сентября 2020 г. ежедневно в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: 199178, г. Санкт-Петербург, ВО, Малый пр. 54, корп. 5 лит. П, каб. 383.1, отдел государственной службы и кадров. Контактный телефон: (812) 313-70-47.

Решение о дате и времени проведения второго этапа конкурса будет принято после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы. Предполагаемые дата и место проведения конкурса – **30 сентября 2020 г.**, г. Санкт-Петербург, ВО, Малый пр. 54, корп. 5 лит. П.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, а также индивидуального собеседования.

Гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, до начала второго этапа конкурса будут направлены сообщения о дате, месте и времени его проведения.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Северо-Западного МТУ Росавиации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Подробную информацию о конкурсе можно получить у начальника отдела государственной службы и кадров Полевиной Светланы Николаевны по телефону (812) 313-70-47. Электронная почта: ogsk@sz.favt.ru